

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 121 городского округа город Уфа
Республики Башкортостан


Принят
на заседании педагогического совета
МБДОУ Детский сад № 121
Протокол № 3
«15» 02 2022г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ Детский сад № 121
С.Б.Савченко

Приказ № 32
«15» 02 2022г.



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад №121
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
за 2021 год**

Заведующий МБДОУ Детский сад № 121  /Савченко С.Б.

Уфа – 2022 г.

Управление образования Администрации Городского округа город Уфа Республики Башкортостан « 08 » 04 2022г. Вх. №

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения	
1.1. Наличие свидетельств	
а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном	ОГРН 1030204207890 22.12.1997г. Серия 02 №003781153
б) о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации	ИНН 0276044245 КПП 027601001
1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения	
Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона "Об образовании", рекомендательным письмам Минобразования России	Устав утвержден Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 05.11.2015г. №3770 Устав соответствует требованиям федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и рекомендательным письмам Минобразования России
1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения	
В части содержания образования, организации образовательного процесса.	-коллективный договор; -правила внутреннего трудового распорядка; -положение о системе оплаты труда работников; -положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда; -положение о педагогическом Совете; -положение о родительском комитете; -другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса
1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности	
С указанием реквизитов (действующей).	Действующая: Сер. 02Л01 №0005879 от 12.04.2016 г. Регистрационный № 4159 Срок действия: бессрочно. Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности Сер. 02П01 №0011907 от 12.04.2016
2.1. На каких площадях ведется образовательная деятельность	

<p>(Собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями. Если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него. Если собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Если аренда - договор аренды, зарегистрированный в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии).</p>	<p>Договор № 29223 безвозмездного пользования (ссуды) объектом муниципального нежилого фонда от 16.06.2016 г.</p>
<p>2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности</p>	
<p>Юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).</p>	<p>450071, Республика Башкортостан, город Уфа, Октябрьский район, улица Ростовская, д.17 Общая площадь – 981,0 кв.м.</p>
<p>2.3. Заключение пожарной инспекции на оценку пожарного риска здания МБДОУ</p>	
<p>Декларация пожарной безопасности</p>	<p>2010 г.</p>
<p>2.4. Количество:</p>	
<p>Групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, студий, административных и служебных помещений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 4 групповых помещения, 4 спальни - 1 музыкальный зал совмещенный с физкультурным - 1 кабинет педагога-психолога - 4 кабинета учителя-логопеда - 1 медицинский кабинет - 1 процедурный кабинет - 1 изолятор - пищеблок - склады (продуктовый, хозяйственный) - 1 кабинет заведующего
<p>2.5. Наличие современной информационно-технической базы</p>	

<p>Локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер – 3 - телевизор – 1 - Интернет – 1 - электронная почта – 1 - музыкальный центр – 1 - факс – 1 - аудио магнитола – 3 - мультимедийный проектор – 1 - мультимедийный комплекс – 1
<p>2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями.</p>	
<p>Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении.</p>	<p>По нормативу – 2 кв.м. По факту - 2,74 кв.м.</p>
<p>2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами.</p>	
<p>Подгруппами, отдельными детьми</p>	<p>Для работы НФДО используются следующие помещения: Музыкальный зал – 61,9 кв.м., Кабинет учителя-логопеда - 9 кв.м., кабинет педагога-психолога – 24,5 кв.м., Прогулочная площадка – 60 кв.м.</p>
<p>2.8. Сведения о помещениях</p>	
<p>Находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.</p>	<p>Требуется замена оконных блоков, ремонт кровли</p>
<p>2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за последний год</p>	
<p>Приобретены: 1) Бизиборды – 4 шт. 2) Домик игровой уличный – 1 шт. Проведен: 1) косметический ремонт групповых помещений. 2) косметический ремонт пищеблока 3) частичная замена канализационных труб</p>	
<p>3. Структура образовательного учреждения и система его управления.</p>	
<p>3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.</p>	

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата МБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания коррекционно-образовательного и воспитательного процессов и их соответствие требованиям федерального стандарта. Планирует организацию всей методической работы.

Медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении.

Завхоз осуществляет хозяйственную и административную деятельность в учреждении.

3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.

Координация деятельности аппарата управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями:

1. Учредитель, Управление образования Администрации городского округа город Уфа - нормативное - правовое обеспечение
 - комплектование
 - материально - техническое оснащение
2. ИРО РБ - методическая помощь, повышение квалификации, аттестация
3. НИМЦ, ИРО РБ - повышение квалификации, переподготовка
4. Отдел образования администрации Октябрьского района городского округа город Уфа - участие в общественных мероприятиях
5. ПМПК «Север», детская поликлиника № 5 - участие в ПМПК

3.3. Перспективы в структурировании нового или модернизированного дошкольного образовательного учреждения.

- 1) Создание условий пребывания для воспитанников детского сада и повышение качества образовательных программ согласно требованиям ФГОС
- 2) Предоставление образовательных услуг с учетом родительского запроса

4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года

Указать конкретно по учебным годам.	2018-2019г. г - 84 чел. 2019- 2020г.г.- 84 чел. 2020-2021г.г. – 82 чел.
-------------------------------------	---

4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива

Процент переукомплектованности.	Фактическая посещаемость – 70% Процент переукомплектованности – 205 % Фактический – 120 %
4.3. Сохранение контингента воспитанников	
Провести анализ движения воспитанников за 2 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия	За 2 предыдущих года выбыли дети: 70 чел. 1. в связи с переходом в другой детский сад - 11 чел. 2. в связи с убытием школу — 59 чел.
5. Результативность образовательной деятельности.	
5.1. Освоение воспитанников образовательных стандартов	
Обязательного минимума содержания образования. Определяется на основе результатов подготовки детей к школе (итоги самообследования дошкольного образовательного учреждения)	Педагог-психолог осуществляет работу по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> - Групповая и индивидуальная диагностическая работа; - Психокоррекционная, развивающая и профилактическая работа; - Индивидуальная консультативная работа с педагогами и родителями воспитанников; - Работа с детьми с повышенной мотивацией. Педагогические работники проводили работу с детьми в дистанционном режиме в период самоизоляции, проводили занятия в онлайн – режиме, с размещением материала на сайте учреждения и в социальных сетях.
5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями	

<p>Научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.</p>	<p>Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан; Отдел образования администрации Октябрьского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан; ПМПК «Север»; ИРО РБ; ФГБОУ ВО "БГПУ им. М. Акмуллы" MAOY COIII № 89; Центральная библиотека; Пожарная часть № 57;</p>
--	---

5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах за 2 последних года

Уровень

Городской

- Городской конкурс детского рисунка «Пушкин. Тукай. Карим» - активный участник
- Городской конкурс чтецов «Мы внуки твои, Победа!» - активный участник
- VI городской конкурс художественного чтения «Речитайка-2020» на тему «Спасибо деду за Победу!»
- Мастер – класс по изготовлению елочной игрушки- активный участник
- Мастер – класс «Символ года - 2021» - активный участник
- Участие в телемарафоне, посвященному «Дню космонавтики» - активный участник
- Участие в проекте Уфа в стиле ЭКО - активный участник

Районный

- Участие в конкурсе чтецов "Разноцветные странички" – победители, номинанты
- Участие в челлендже с «Витаминный перекус», посвященный году Здоровья и активного долголетия - активный участник
- «Фестиваль лыжного спорта» - активный участник
- «Фестиваль здоровье» - активный участник.
- Мастер – класс по изготовлению елочной игрушки – активный участник
- Мастер – класс «Символ года - 2021» – активный участник

Республиканский

- В республиканском конкурсе «Мы Гагаринцы» - активный участник.

Всероссийский

- «Лыжня России» - активный участник.

Международный

- ММСО - активный участник

5.4. Характеристика дополнительных услуг.

<p>Охват воспитанников педагогами дополнительного образования. Под охватом воспитанников педагогами дополнительного образования понимается процент детей, занимающихся в кружках и секциях на бюджетной и внебюджетной основах за 2 последних года.</p>	<p>Платные образовательные услуги: 68 % На бюджетной основе 100%</p>
<p>Учреждение проводит комплексные профилактические, физкультурно-оздоровительные мероприятия: закаливающие процедуры и пр. Все это позволяет сохранить и укрепить здоровье детей. На основании Постановления главного государственного врача РФ от 24.01.2020г. № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», в ДОУ проводятся профилактические меры (утренний фильтр, соблюдение дистанции, разметка в 1,5 м, уборка и дезинфекция всех помещений, обработка рук, соблюдение масочного режима и т.д), а также профилактические беседы, памятки, рекомендации для всех участников образовательного процесса и размещение информации на сайте учреждения и в социальных сетях.</p>	
<p>6. Содержание образовательной деятельности.</p>	
<p>6.1 Образовательная программа, концепция развития учреждения.</p>	
<p>Дать структурный анализ Образовательной программы. Отражение в ней потребностей обучаемых, их родителей, общественности и социума.</p>	<p>Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детский сад №121 городского округа город Уфа Республики Башкортостан разработана с учетом требований ФГОС и содержит 3 части: - Целевой; - Содержательный; - Организационный</p>

Структура Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ
Детский сад №121 городского округа город Уфа Республики

Башкортостан

ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

Пояснительная записка

Цели и задачи реализации Программы

Принципы и подходы к формированию Программы

Значимые характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста

Характеристики особенностей развития детей

дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья

Планируемые результаты освоения Программы

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Образовательная деятельность в соответствии с развитием ребенка (в 5 образовательных областях)

Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы

Коррекционная работа с воспитанниками с нарушением речи

Способы и направления поддержки детской инициативы

Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик

Преимущества в работе ДОУ и школ

Социальная активность, социальное партнерство, сетевое окружение

Реализация образовательной деятельности в дистанционном режиме

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Материально-техническое обеспечение Программы

Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания

Расписание организованной образовательной деятельности по реализации приоритетного направления работы ДОУ

Организация режима пребывания детей в учреждении

Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

Кадровые условия реализации Программы

Расписание логопедической организованной образовательной деятельности

Финансовые условия реализации Программы

КРАТКАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Взаимосвязь конкретных условий с собственной нетрадиционной моделью организации обучения, воспитания и развития дошкольников

В учреждении создана обогащенная предметно-развивающая среда для коррекционно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ.

Имеется:

- совмещенный физкультурно-музыкальный зал;
- Кабинет логопеда (4)
- Кабинет педагога-психолога(1);
- Методический кабинет(1)

Созданы условия безбарьерной среды для детей-инвалидов с нарушением зрения, опорно-двигательного аппарата и для реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме

Наличие новых педагогических технологий и форм обучения, применяемых в работе с дошкольниками	ИКТ технологии, и также для проведения дистанционных занятий с воспитанниками (сайт, соц.сети) здоровьесберегающие технологии, игровая технология «Подвижные игры», игровая технология «Лепбук», технология Интегрированного обучения; «Блоки Дьенеша»; «Палочки Кюизинера»; демонстративная доска «Шахматы», стол для игр с песком (с подсветкой), бизборд «Бизидом», технология развивающего обучения; исследовательской деятельности; проблемного обучения.
Учет их индивидуальных особенностей, интересов и возможностей	Коррекционно - образовательная работа проводится с учетом индивидуальных особенностей ребенка. Задача специалистов детского сада создать условия для успешной коррекции речевого развития, формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
Приемы и методы повышения мотивации образовательной деятельности дошкольников	Приоритет отдается мотивации физического и психического здоровья, развития познавательного интереса дошкольников
Прогнозируемый педагогический результат	Достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования. Социализация ребенка в обществе.
Направления реализации повышенного уровня подготовки кадров	Повышение профессионального уровня в сфере использования и применения ИКТ - технологий, материально – техническое обеспечение для проведения дистанционных занятий с воспитанниками и размещения информации в социальных сетях и сайте учреждения, повышение педагогической квалификации в дистанционном режиме
6.2. Принципы составления Годового плана согласно рекомендациям МИОО и МО Республики Башкортостан	
Соблюдение предельно допустимой нормы учебной нагрузки согласно СанПиН	Годовой план создан на основе нормативно-правового обеспечения дошкольного образования, рекомендациям МИОО Российской Федерации и Республики Башкортостан.
6.3. Принципы составления расписания занятий педагогов дополнительного образования во второй половине дня	

Сетки занятий и соответствие СанПиН	Расписание организованной образовательной деятельности соответствует требованиям СанПиН Дополнительное образование в учреждении проводится во второй половине дня. Учебной перегрузки нет.
Сбалансированность расписания с точки зрения представленности в нем занятий, обеспечивающих смену характера деятельности воспитанников.	Сбалансировано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям СанПиН
6.4. Используемые государственные программы, инновационные программы и современные педагогические технологии.	
Соответствие программ статусу дошкольного образовательного учреждения согласно виду.	Дошкольное учреждение работает по следующим программам: - Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детский сад №121 городского округа город Уфа Республики Башкортостан; - Адаптированная основная образовательная программа по работе с детьми с общим недоразвитием речи МБДОУ Детский сад №121 городского округа город Уфа Республики Башкортостан; - Адаптированная основная образовательная программа по работе с заикающимися детьми МБДОУ Детский сад №121 городского округа город Уфа Республики Башкортостан
Использование авторских, экспериментальных, скорректированных и интегрированных программ, утверждение их в установленном	Используется авторская программа Р.Х. Гасановой «Земля отцов»; Р.Л.Агишевой «Я — башкортостанец».
Обеспечение психологической поддержки воспитанников (наличие психологической службы, цель и методы ее работы, решение проблем психологической помощи детям, родителям, педагогам).	В учреждении имеются: Педагог-психолог - 1ед.

8. Кадровое обеспечение.

8.1. Укомплектованность дошкольного образовательного учреждения педагогами согласно штатному расписанию

<p>Доля воспитателей, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Возрастной состав. Обновление кадров, перспективы роста.</p>	<p>В учреждении работает 12 педагогов. Образовательный уровень. 12 человек (100%) имеет педагогическое образование: Высшее педагогическое – 9 человек (75%) Среднее специальное педагогическое – 3 человека (25%) Возрастной уровень: от 20 до 30 лет -1чел.(8,3%) от 30 до 40 лет – 2 чел.(16,7%) от 40 до 50 лет – 5 чел.(41,7 %) от 50 до 60 лет – 2 чел.(16,7 %) от 60 лет до 64 лет – 0 чел. от 65 лет и более – 2 чел.(16,7%) По стажу работы: До 5 лет – 2 чел. (16,7%) До 10 лет – 2 чел. (16,7%) От 10 лет до 15 лет – 1чел.(8,3%) От 15 лет до 20 лет -4 чел.(33,3%) До 20 лет и более – 3 чел.(25%)</p>
<p>Доля педагогов, работающих на штатной основе.</p>	<p>12 человек (100%) работают постоянно на штатной основе.</p>
<p>Распределение педагогов по квалификационным категориям.</p>	<p>Высшая категория - 7 чел. (58,3 %) I-я категория – 1 чел. (8,3 %) Без категории – 4 чел (33,3%)</p>
<p>Доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 2 года, с переходом на ФГОС</p>	<p>12 чел. –2020-2021 уч.год</p>
<p>Есть ли педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.</p>	<p>Нет</p>
<p>Наличие и реализация плана переподготовки педагогических кадров. Личностные достижения педагогов</p>	<p>Педагогический персонал повышает свой профессиональный уровень в сфере использования и применения ИКТ - технологий, материально – технически обеспечен для проведения дистанционных занятий с воспитанниками и размещения информации в социальных сетях и сайте учреждения</p>

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников	
9.1. Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа, имеющиеся условия	
Наличие в штате образовательного учреждения медицинского подразделения, договор с поликлиникой о порядке медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников.	Договор с детской городской поликлиникой № 5 Договор с взрослой городской поликлиникой № 21
9.2. Общественное питание – наличие собственной кухни, столовой	
С апреля месяца 2017 года питание осуществляет ЦДДП	Все работники пищеблока переведены в штат ЦДДП.
9.4. Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий	
Если есть собственные – какова площадь. Если аренда – с кем, на какой срок – для чего.	Музыкальный зал – для культурных мероприятий, досуга. Аренды нет Помещения для отдыха нет.

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №121**

№ П/п	Показатели	Единица измерения (человек / %)
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	82 человека
1.1.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	82/ 100%
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	82 / 100%
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающие услуги присмотра и ухода:	82 / 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	82 / 100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0

1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги	82 / 100%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	82 / 100%
1.5.2.	По освоению основной образовательной программы дошкольного образования/адаптированной основной образовательной программы	82 / 100%
1.5.3.	По присмотру и уходу	82 / 100%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,9
1.7.	Общая численность педагогических работников	12 человек
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9/ 75%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9/ 75%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 / 25%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 / 25%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 / 66,67%
1.8.1.	высшая	7 / 58,3 %
1.8.2.	первая	1 / 8,3 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	1 / 8,3%
1.9.2.	Свыше 30 лет	3/ 25%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/8,3%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/ 25 %

	прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12/ 100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	12/82
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да (внутреннее совместительство)
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	-
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да(внутреннее совместительство)
2.	инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,5 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	61,9 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Дата: 15. 02. 2022
 Заведующий МБДОУ Детский сад №121



С.Б.Савченко
 С.Б.Савченко